

Beleidsplan 2026 – 2028

Stichting IODA Conference 2027

KvK-nummer: 42088546

RSIN: 869657665

Website: www.ioda2027.com

1. Inleiding

In een snel veranderende wereld zijn mensen op zoek naar nieuwe ijkpunten en handvatten. Goed organiseren en samenwerken vanuit consensus is vaak lastig wanneer mensen verschillende achtergronden, wereldbeelden en interpretaties van zowel de uitdagingen als de oplossingen hebben. Dat leidt al snel tot verwijdering of zelfs polarisatie op allerlei niveaus (binnen organisaties, binnen samenlevingen en wereldwijd).

Organisatieontwikkeling (Organization Development, OD) heeft veel te bieden én te leren op dit vlak. Steeds duidelijker wordt dat echte innovatie in het omgaan met dilemma's, culturen en polariteiten zelden vraagt om een harde keuze, maar om het omarmen van meerdere perspectieven.

De Nederlandse Stichting IODA Conference 2027 is opgericht om internationale kennisdeling, dialoog en capaciteitsopbouw over dit thema te bevorderen. Zij zal dit onder andere doen door één van de jaarlijkse conferenties van de [International Organization Development Association \(IODA\)](http://www.ioda2027.com) te organiseren. IODA organiseert jaarlijks een conferentie op een ander continent. In augustus 2027 zal Nederland de gastheer zijn.

Dit beleidsplan beschrijft voor de Nederlandse Stichting IODA Conference 2027 de doelstellingen, de voorgenomen activiteiten, de wijze van werving en beheer van gelden, en het beloningsbeleid conform de regelgeving voor Algemeen Nut Beogende Instellingen (ANBI).

2. Strategie (Missie, Visie en Doelstelling)

- **Missie:** Capaciteitsopbouw van organisatiekundigen wereldwijd, om hen beter in staat stellen om organisaties te ondersteunen in hun streven om menswaardig te functioneren en om polarisatie tegen te gaan. Deze capaciteitsopbouw vindt grotendeels plaats via kennisdeling, internationale verbinding en dialoog voor, tijdens en na een internationale conferentie.
- **Visie:** In een snel veranderende en polariserende wereld is het essentieel om bruggen te bouwen, perspectieven uit te wisselen en te leren om meerdere wereldbeelden,

werkwijzen en perspectieven tegelijkertijd te omarmen. Het thema van de conferentie in Nederland zal zijn: *'Creating Sparks to connect opposites: promoting the spirit of inquiry'*.

- **Statutaire Doelstelling:**

(a) het nationaal en internationaal bijdragen aan vitale, leefbare menselijke organisaties, middels waardegedreven organisatieontwikkeling en het bevorderen van (inter)nationale uitwisseling van kennis en ervaring op dat gebied

(b) het organiseren en faciliteren van de één-en-veertigste International Organization Development Association-conferentie (IODA Global Conference) in Nederland in 2027.

- De stichting zal het wereldwijde netwerk van OD-professionals versterken en het verrichten van al hetgeen hiermee verband houdt in de breedste zin van het woord. De stichting heeft expliciet **geen winstoogmerk**.

3. Te verrichten werkzaamheden (Activiteiten)

De stichting richt haar activiteiten in de periode 2026-2028 op drie fasen:

- **Fase 1: Voorbereiding en Co-creatie (2026 – medio 2027)**

- Het inrichten van de projectorganisatie en het coördineren van de organisatiecommissie. Deze projectorganisatie bestaat uit het vrijwillige bestuur van de stichting; een kernteam van 5 vrijwilligers en een aantal werkgroepen, met vrijwilligers uit het bredere OD netwerk in Nederland (fondsenwerving en sponsoring; programma; organisatie-safari; cultureel programma; Living learning lab; IODA Studio voor de hybride variant van de conferentie).
- Het organiseren van maatschappelijke co-creatie sessies met de OD community in Nederland om het programma vorm te geven.
- Het contracteren van de locatie (**Woudschoten Hotel & Conferentiecentrum in Zeist**) en het vastleggen van internationale sprekers, denkers en creatievelingen.

- **Fase 2: Uitvoering van de Conferentie (25 t/m 27 augustus 2027)**

- Het organiseren van het driedaagse internationale, Engelstalige evenement rondom het centrale thema: *'Creating Sparks to Connect Opposites. Promoting the spirit of inquiry.'*
- Het faciliteren van dialoog, workshops en netwerkmogelijkheden voor professionals, onderzoekers en studenten uit alle werelddelen.
- De conferentie zal zorg dragen voor enkele beurzen voor studenten en/of OD professionals uit lage lonen landen.
- De conferentie zal zoveel als mogelijk online te volgen zijn voor OD professionals en andere geïnteresseerden vanuit de hele wereld.
- Zowel het programma als de aard van het deelnemersveld zal voldoen aan meerdere maatschappelijke doelen, waaronder de Sustainable Development Goals (SDGs) van de VN, zoals: eerlijk en fatsoenlijk werk voor iedereen (8); gelijke rechten en kansen voor vrouwen en meisjes (5); innovatie stimuleren (9); ongelijkheid binnen en tussen landen verkleinen (10); vreedzame samenlevingen (16); en wereldwijde samenwerking versterken (17).

- **Fase 3: Evaluatie en Afwikkeling (eind 2027 – 2028)**
 - Het delen van de opgedane kennis, onderzoeksresultaten en conferentieverslagen.
 - Eventuele activiteiten die uit de conferentie voortvloeien, volgens de missie en visie en doelen van de stichting.
 - De financiële en administratieve afwikkeling van de stichting.

4. Vermogensbeheer en Besteding van Gelden

- **Werving van inkomsten:** De inkomsten van de stichting worden gegenereerd uit de verkoop van tickets (registratie fees) voor de conferentie, bijdragen van sponsors (netwerken, fondsen, organisaties en bedrijven) en eventuele subsidies of donaties.
- **Beheer van het vermogen:** De ontvangen gelden worden beheerd op een zakelijke bankrekening ten name van de stichting. Het vermogen wordt uitsluitend gebruikt ter dekking van de voorbereiding en organisatiekosten (zoals bijeenkomsten vooraf, locatiehuur, catering, sprekers, logistiek, communicatie en servicekosten van de internationale organisatie IODA). De stichting houdt [niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is](#) voor het waarborgen van alle activiteiten die bijdragen aan de conferentie (reservecapaciteit voor financiële risico's).
- **Bestemming liquidatiesaldo:** Bij ontbinding van de stichting wordt een eventueel batig saldo (overschot) volledig uitgekeerd ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling in Nederland of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nu beoogd, welke instelling een gelijksoortige doelstelling moet hebben (zie Statuten artikel 14.8 en 14.9).

5. Bestuur en Beloningsbeleid

- **Samenstelling bestuur:** Het bestuur bestaat conform de statuten uit ten minste een voorzitter (Alette Vonk), secretaris (Sonja Wekema) en penningmeester (Gerard Zwerver). Geen enkele bestuurder heeft een meerderheid in de zeggenschap over het vermogen van de stichting.
- **Beloningsbeleid statutair bestuur:** De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben uitsluitend recht op een redelijke vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte en aangetoonde onkosten.
- **Beloningsbeleid personeel:** De stichting heeft geen personeel in loondienst. Eventuele inzet van externe professionals (zoals eventplanners of administratie) gebeurt op basis van marktconforme tarieven (ZZP/opdrachtbasis).

6. Publicatieplicht (Transparantie)

Conform de ANBI-vereisten zal de stichting via de officiële website www.ioda2027.com de [volgende gegevens openbaar publiceren](#):

- De naam, het RSIN en de contactgegevens van de stichting.
- De hoofdlijnen van dit beleidsplan.
- De namen en functies van de bestuurders.
- Een actueel verslag van de uitgeoefende activiteiten en de financiële verantwoording (jaarlijks geüpdatet).

7. Begroting

Budget IODA conference August 2027							
			PP			minimal	maximal
Fixed Costs		Income	Early bird	Standaard	Att.	Early bird	Standard
Location rent	27000	IODA member	750	850	80	60000	68000
		Stud/Wis/Soft					
Decoration and atmosphere	3000	member	400	500	45	18000	22500
Marketing and communication	3000	Stud/Wis/Soft non	500	600	45	22500	27000
Website and introduction movie	1800	Non-member	950	1050	30	28500	31500
Insurance	1000						
Personnel (expenses)	1000						
Variable Costs							
Speakers (x10)	2000	Subtotal			200	129000	149000
Cultural program	5000						
Catering		Sponsorships				0	0
3xfull plus 2xhalf	81000	Subsidies				0	0
Goodies and conference material	3000	Merchandise				0	0
Transport	2000						
Facilitate Executive Committee	6000						
IODA int - marketing	450						
IODA int - accounting support	300						
Accountant	3000						
Conference managing support	15000						
Scholarships	5000						
Total Fixed and variable	159550						
Unforeseen 10%	15955						
Costs total	175505					129000	
Balans						-46505	